

**MINISTERE DELEGUE CHARGE DE LA
PROMOTION DES INVESTISSEMENTS ET DE
LA SOUVERAINETE ECONOMIQUE**

PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS 2026

CABINET

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 26/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :


Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnel de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobiliers de bureau	DC	7 000 000	NON	OUI	06/02/2026	10/02/2026	-	13/02/2026	20/02/2026	06/03/2026	10/03/2026	-	17/03/2026	1 mois	BIE
2	Fournitures de papier et articles liés	DC	3 000 000	NON	OUI	09/01/2026	13/01/2026	-	16/01/2026	23/01/2026	06/02/2026	10/02/2026	-	17/02/2026	1 mois	BG
3	Fourniture informatiques	DC	3 000 000	NON	OUI	23/01/2026	27/01/2026	-	30/01/2026	06/02/2026	20/02/2026	24/02/2026	-	03/03/2026	1 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 000 000	NON	OUI	26/02/2026	02/03/2026	-	05/03/2026	12/03/2026	26/03/2026	31/03/2026	-	07/04/2026	12 mois	BG
5	Frais d'impression	DC	5 000 000	NON	OUI	20/03/2026	24/03/2026	-	27/03/2026	03/04/2026	17/04/2026	21/04/2026	-	28/04/2026	1 mois	BG
6	Acquisitions de véhicules administratifs de service et utilitaires	DRP	34 000 000	NON	OUI	12/01/2026	16/01/2026	-	19/01/2026	03/02/2026	17/02/2026	23/02/2026	-	02/03/2026	2 mois	BIE
	TOTAL GENERAL		54 000 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics


Mora BASSOMA



18 DEC 2025

DIRECTION DE LA PROMOTION DES INVESTISSEMENTS

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 25/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	500 000	Non	Oui	23/01/2026	27/01/2026	-	30/01/2026	06/02/2026	20/02/2026	24/02/2026	-	03/03/2026	1 mois	BG
2	Frais d'impression	DC	5 000 000	NON	OUI	27/01/2026	31/01/2026	-	03/02/2026	10/02/2026	24/02/2026	28/02/2026	-	07/03/2026	1 mois	BG
TOTAL GENERAL			5 500 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics

Mora BASSOMA



18 DEC 2025

DIRECTION DE LA FACILITATION

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 25/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 000 000	Non	Oui	03/02/2026	07/02/2026	-	10/02/2026	17/02/2026	03/03/2026	07/03/2026	-	14/03/2026	1 mois	BG
2	Frais d'impression	DC	5 000 000	Non	Oui	05/02/2026	09/02/2026	-	12/02/2026	19/02/2026	05/03/2026	09/03/2026	-	16/03/2026	1 mois	BG
TOTAL GENERAL			6 000 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics

Mora BASSOMA

18 DEC 2025

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'INDUSTRIE

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original : 25/11/2025

Revision 1 :

Revision 2 :

Revision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobiliers de bureau	DC	3 500 000	NON	OUI	29/01/2026	03/02/2026	-	06/02/2026	13/02/2026	27/02/2026	03/03/2026	-	10/03/2026	1 mois	BIE
2	Acquisition de matériel de bureau	DC	500 000	NON	OUI	30/01/2026	03/02/2026	-	06/02/2026	13/02/2026	27/02/2026	03/03/2026	-	10/03/2026	2 mois	BIE
3	Fournitures de papier et articles liés	DC	2 000 000	NON	OUI	06/01/2026	10/01/2026	-	13/01/2026	20/01/2026	03/02/2026	07/02/2026	-	14/02/2026	1 mois	BG
4	Fourniture informatiques	DC	2 000 000	NON	OUI	20/01/2026	24/01/2026	-	27/01/2026	03/02/2026	17/02/2026	21/02/2026	-	28/02/2026	1 mois	BG
5	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	1 000 000	NON	OUI	24/02/2026	28/02/2026	-	03/03/2026	10/03/2026	24/03/2026	28/03/2026	-	04/04/2026	1 mois	BIE
6	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de Bureau	DC	300 000	NON	OUI	13/01/2026	17/01/2026	-	20/01/2026	27/01/2026	10/02/2026	14/02/2026	-	21/02/2026	1 mois	BG
7	Entretien des bureaux	DC	500 000	NON	OUI	13/01/2026	17/01/2026	-	20/01/2026	27/01/2026	10/02/2026	14/02/2026	-	21/02/2026	12 mois	BG
8	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 000 000	NON	OUI	17/02/2026	21/02/2026	-	24/02/2026	03/03/2026	17/03/2026	21/03/2026	-	28/03/2026	1 mois	BG
9	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	300 000	NON	OUI	12/02/2026	16/02/2026	-	19/02/2026	26/02/2026	12/03/2026	16/03/2026	-	23/03/2026	12 mois	BG
10	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	400 000	NON	OUI	10/02/2026	14/02/2026	-	17/02/2026	24/02/2026	10/03/2026	14/03/2026	-	21/03/2026	12 mois	BG
11	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	1 000 000	NON	OUI	24/02/2026	28/02/2026	-	03/03/2026	10/03/2026	24/03/2026	28/03/2026	-	04/04/2026	12 mois	BG
12	Frais d'impression	DC	200 000	NON	OUI	17/03/2026	21/03/2026	-	24/03/2026	31/03/2026	14/04/2026	18/04/2026	-	25/04/2026	1 mois	BG
	TOTAL GENERAL		12 700 000													



18 DEC 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

Mora Bassoma
Mora BASSOMA

MINISTRE DELEGUE CHARGE DE LA PROMOTION DES INVESTISSEMENTS ET DE LA SOUVERAINETE
ÉCONOMIQUE

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – Liberté – Patrie

DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DES PETITES ET MOYENNES INDUSTRIES

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 25/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :


Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobiliers de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	27/01/2026	31/01/2026	-	03/02/2026	10/02/2026	24/02/2026	28/02/2026	-	07/03/2026	1 mois	BIE
2	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	500 000	NON	OUI	30/01/2026	03/02/2026	-	06/02/2026	13/02/2026	27/02/2026	03/03/2026	-	10/03/2026	2 mois	BIE
3	Fournitures de papiers et articles liés	DC	500 000	NON	OUI	13/01/2026	17/01/2026	-	20/01/2026	27/01/2026	10/02/2026	14/02/2026	-	21/02/2026	1 mois	BG
4	Fournitures informatiques	DC	750 000	NON	OUI	20/01/2026	24/01/2026	-	27/01/2026	03/02/2026	17/02/2026	21/02/2026	-	28/02/2026	1 mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	800 000	NON	OUI	24/01/2026	28/01/2026	-	31/01/2026	07/02/2026	21/02/2026	25/02/2026	-	04/03/2026	12 mois	BG
6	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	750 000	NON	OUI	10/02/2026	14/02/2026	-	17/02/2026	24/02/2026	10/03/2026	14/03/2026	-	21/03/2026	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			4 300 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics


Mora BASSOMA



1 8 DEC 2025

DIRECTION DE LA TRANSFORMATION DES PRODUITS LOCAUX

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 25/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobilier de bureau	DC	1 000 000	Non	Oui	20/01/2026	24/01/2026	-	27/01/2026	03/02/2026	17/02/2026	21/02/2026	-	28/02/2026	2 mois	BIE
2	Fournitures de papier et articles liés	DC	500 000	Non	Oui	13/01/2026	17/01/2026	-	20/01/2026	27/01/2026	10/02/2026	14/02/2026	-	21/02/2026	1 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	750 000	Non	Oui	27/01/2026	31/01/2026	-	03/02/2026	10/02/2026	24/02/2026	28/02/2026	-	07/03/2026	1 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	500 000	Non	Oui	13/01/2026	17/01/2026	-	20/01/2026	27/01/2026	10/02/2026	14/02/2026	-	21/02/2026	12 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	750 000	Non	Oui	10/02/2026	14/02/2026	-	17/02/2026	24/02/2026	10/03/2026	14/03/2026	-	21/03/2026	12 mois	BG
6	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	500 000	Non	Oui	10/02/2026	14/02/2026	-	17/02/2026	24/02/2026	10/03/2026	14/03/2026	-	21/03/2026	1 mois	BIE
TOTAL GENERAL			4 000 000													



18 DEC 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics


Mora BASSOMA

DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DES CHAINES DE VALEURS LOCALES, REGIONALES ET GLOBALES

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 25/11/2025

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2026 à décembre 2026

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	500 000	Non	Oui	13/01/2026	19/01/2026	-	22/01/2026	29/01/2026	12/02/2026	16/02/2026	-	23/02/2026	1 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	Non	Oui	20/01/2026	26/01/2026	-	29/01/2026	05/02/2026	19/02/2026	23/02/2026	-	02/03/2026	1 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	500 000	Non	Oui	17/02/2026	21/02/2026	-	24/02/2026	03/03/2026	17/03/2026	21/03/2026	-	28/03/2026	12 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	750 000	Non	Oui	10/02/2026	16/02/2026	-	19/02/2026	26/02/2026	12/03/2026	16/03/2026	-	23/03/2026	12 mois	BG
5	Acquisition de matériels micro-informatiques (ordinateurs, imprimantes, scanners, vidéo projecteurs, modems et onduleurs)	DC	500 000	Non	Oui	10/02/2026	16/02/2026	-	19/02/2026	26/02/2026	12/03/2026	16/03/2026	-	23/03/2026	12 mois	BIE
TOTAL GENERAL			2 750 000													



1 8 DEC 2025

La Personne Responsable des Marchés Publics

Mora BASSOMA