



RÉPUBLIQUE TOGOLAISE

Ministère du Commerce, de l'Artisanat
et de la Consommation Locale

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – liberté - Patrie

SECRETARIAT GENERAL
DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS

EXERCICE 2025

MINISTÈRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

DIRECTION DE LA PROMOTION DU COMMERCE ELECTRONIQUE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Ref. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	08/01/2025	07/02/25	-	10/02/2025	17/02/2025	03/03/2025	07/03/2025	-	14/03/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	22/01/2025	19/12/24	-	22/12/2024	29/12/2024	12/01/2025	16/01/2025	-	23/01/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	12/12/2024	16/12/2024	-	19/12/2024	26/12/2024	09/01/2025	13/01/2025	-	20/01/2025	1/2 mois	BG
4	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	12/02/2025	17/03/25	-	20/03/2025	27/03/2025	10/04/2025	14/04/2025	-	21/04/2025	1/2 mois	BG
5	Autres dépenses de communication	DC	2 000 000	NON	OUI	12/02/2025	09/01/25	-	12/01/2025	19/01/2025	02/02/2025	06/02/2025	-	13/02/2025	1/2 mois	BG
	TOTAL GENERAL		3 700 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Talime ABE

MINISTÈRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

DIRECTION DE LA PROMOTION DE LA COMPÉTIVITÉ DES EXPORTATIONS

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	10/01/25	10/01/25	-	13/01/2025	20/01/2025	03/02/2025	07/02/2025	-	14/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	10/01/25	23/01/25	-	26/01/2025	02/02/2025	16/02/2025	20/02/2025	-	27/02/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	23/12/24	27/02/25	-	02/03/2025	09/03/2025	23/03/2025	27/03/2025	-	03/04/2025	1/2 mois	BG
4	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	13/02/25	27/02/25	-	02/03/2025	09/03/2025	23/03/2025	27/03/2025	-	03/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			1 700 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



MINISTÈRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

DIRECTION DE LA CONSOMMATION LOCALE

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobilier de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1 mois	BIE
2	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	23/12/24	27/12/2024	-	30/12/2024	06/01/2025	20/01/2025	24/01/2025	-	31/01/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/2025	-	20/02/2025	27/02/2025	13/03/2025	17/03/2025	-	24/03/2025	1/2 mois	BG
5	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/2025	-	20/02/2025	27/02/2025	13/03/2025	17/03/2025	-	24/03/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			2 700 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



**DIRECTION DU CONDITIONNEMENT
DES PRODUITS**

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	700 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/2025	-	20/01/2025	27/01/2025	10/02/2025	14/02/2025	-	21/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	700 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/2025	-	20/01/2025	27/01/2025	10/02/2025	14/02/2025	-	21/02/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de bureau	DC	2 500 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/2025	-	20/01/2025	27/01/2025	10/02/2025	14/02/2025	-	21/02/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	1 100 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	600 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/2025	-	30/01/2025	06/02/2025	20/02/2025	24/02/2025	-	03/03/2025	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance de véhicules administratifs et de fonction	DC	600 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/2025	-	06/03/2025	13/03/2025	27/03/2025	31/03/2025	-	07/04/2025	12 mois	BG
7	Autres entretiens et maintenances	DC	1 500 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/2025	-	06/03/2025	13/03/2025	27/03/2025	31/03/2025	-	07/04/2025	12 mois	BG
8	Autres frais d'Assurances	DC	1 500 000	NON	OUI	12/02/55	16/02/2055	-	19/02/2055	26/02/2055	12/03/2055	16/03/2055	-	23/03/2055	12 mois	BG
9	Frais de gardiennage	DC	2 520 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/2024	-	19/12/2024	26/12/2024	09/01/2025	14/01/2025	-	21/01/2025	12 mois	BG
10	Frais d'évacuation des eaux usées et enlèvement d'ordures	DC	300 000	NON	OUI	20/03/25	24/03/2025	-	27/03/2025	03/04/2025	17/04/2025	21/04/2025	-	28/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			12 020 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Talime ABE

DIRECTION GENERALE DU DEVELOPPEMENT DU SECTEUR PRIVE

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	1 300 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/2025	-	30/01/2025	06/02/2025	20/02/2025	24/02/2025	-	03/03/2025	12 mois	BG
4	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/2025	-	06/03/2025	13/03/2025	27/03/2025	31/03/2025	-	07/04/2025	12 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	400 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/2025	-	30/01/2025	06/02/2025	20/02/2025	24/02/2025	-	03/03/2025	12 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 300 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/2025	-	30/01/2025	06/02/2025	20/02/2025	24/02/2025	-	03/03/2025	12 mois	BG
7	Assurances des véhicules	DC	80 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/2025	-	21/02/2025	28/02/2025	14/03/2025	18/03/2025	-	25/03/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			6 080 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Salime ABE

MINISTRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

DIRECTION DU FINANCEMENT DES ACTIVITES DU SECTEUR PRIVE

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Delai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/2025	-	25/03/2025	01/04/2025	15/04/2025	19/04/2025	-	26/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			1 700 000													



10 DEC 2024



La Personne Responsable des Marchés Publics

Talime ABE

MINISTRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

DIRECTION DE LA FACILITATION DES CONDITIONS OPERATIONNELLES DES ENTREPRISES

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papiers et articles liés	DC	500 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/2025	-	25/03/2025	01/04/2025	15/04/2025	19/04/2025	-	26/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			1 800 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



MINISTÈRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

DIRECTION DE LA FACILITATION DES PARTENARIATS

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
2	Fournitures de papiers et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
3	Fournitures informatiques	DC	500 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	300 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
5	Entretiens et maintenances des véhicules administratifs et de fonction	DC	500 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/2025	-	25/03/2025	01/04/2025	15/04/2025	19/04/2025	-	26/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			1 700 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



MINISTÈRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – Liberté – Patrie

DIRECTION DE L'ARTISANAT

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CC MP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC MP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Finance ment (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	324 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fournitures informatiques	DC	400 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
3	Fourniture de petits matériels de bureau, de produits d'entretien et de charroi	DC	200 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	200 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/2025	-	25/03/2025	01/04/2025	15/04/2025	19/04/2025	-	26/04/2025	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			1 124 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



Taline ABE

MINISTERE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

SECRETARIAT GENERAL

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail – Liberté – Patrie

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	800 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	400 000	NON	OUI	23/12/24	27/12/24	-	30/12/24	06/01/25	20/01/25	24/01/25	-	31/01/25	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	200 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/25	-	20/02/25	27/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	12 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 000 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/25	-	20/02/25	27/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			3 400 000													



10 DEC 2024



Palime ABE

DIRECTION DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCM P (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	1 500 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 000 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/25	-	21/02/25	28/02/25	14/03/25	18/03/25	-	25/03/25	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de Bureau	DC	4 000 000	NON	OUI	16/12/24	20/12/24	-	23/12/24	30/12/24	13/01/25	17/01/25	-	24/01/25	1/2 mois	BG
5	Entretien des bureaux	DC	5 500 000	NON	OUI	16/12/24	20/12/24	-	23/12/24	30/12/24	13/01/25	17/01/25	-	24/01/25	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	2 500 000	NON	OUI	16/12/24	20/12/24	-	23/12/24	30/12/24	13/01/25	17/01/25	-	24/01/25	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	400 000	NON	OUI	12/02/25	16/02/25	-	19/02/25	26/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 000 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/25	-	20/02/25	27/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	1/2 mois	BG
9	Assurances des véhicules	DC	1 600 000	NON	OUI	24/03/25	28/03/25	-	31/03/25	07/04/25	21/04/25	25/04/25	-	02/05/25	1/2 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	594 000	NON	OUI	24/03/25	28/03/25	-	31/03/25	07/04/25	21/04/25	25/04/25	-	02/05/25	1/2 mois	BG
11	Frais de gardiennage	DC	7 920 000	NON	OUI	16/12/24	18/12/24	-	20/12/24	27/12/24	31/12/24	02/01/25	-	09/01/25	1/2 mois	BG
12	Frais d'évacuation des eaux usées et enlèvement d'ordures	DC	600 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/25	-	25/03/25	01/04/25	15/04/25	19/04/25	-	26/04/25	1/2 mois	BG
TOTAL GENERAL			28 614 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Toume ABE

DIRECTION DE LA PLANIFICATION, DES STATISTIQUES ET DE SUIVI EVALUATION

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passatio n du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CC MP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNC MP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionne lle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financemen t (17)
1	Acquisitions de mobiliers de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
2	Fournitures de papier et articles liés	DC	1 000 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
3	Fourniture informatiques	DC	1 050 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/25	-	30/01/25	06/02/25	20/02/25	24/02/25	-	03/03/25	1/2 mois	BG
4	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	700 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/25	-	06/03/25	13/03/25	27/03/25	31/03/25	-	07/04/25	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des batiments administratifs	DC	200 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/24	-	19/12/24	26/12/24	09/01/25	13/01/25	-	20/01/25	1/2 mois	BG
6	Entretien des bureaux	DC	1 000 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/24	-	19/12/24	26/12/24	09/01/25	13/01/25	-	20/01/25	1/2 mois	BG
7	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	500 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/25	-	21/02/25	28/02/25	14/03/25	18/03/25	-	25/03/25	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance des véhicules administratifs	DC	1 000 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/25	-	21/02/25	28/02/25	14/03/25	18/03/25	-	25/03/25	1/2 mois	BG
9	Autres entretiens et maintenances	DC	200 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/25	-	21/02/25	28/02/25	14/03/25	18/03/25	-	25/03/25	1/2 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	120 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/25	-	25/03/25	01/04/25	15/04/25	19/04/25	-	26/04/25	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			6 770 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



DIRECTION REGIONALE DES SAVANES

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin evaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DN CMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	300 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/25	-	31/01/25	07/02/25	21/02/25	25/02/25	-	04/03/25	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	400 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/25	-	17/02/25	24/02/25	10/03/25	14/03/25	-	21/03/25	1/2 mois	BG
4	Frais de gardiennage	DC	2 640 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/24	-	19/12/24	26/12/24	09/01/25	13/01/25	-	20/01/25	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			3 640 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



DIRECTION REGIONALE DE LA KARA

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/25	-	17/01/25	24/01/25	07/02/25	11/02/25	-	18/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourmiture informatiques	DC	200 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/25	-	31/01/25	07/02/25	21/02/25	25/02/25	-	04/03/25	1/2 mois	BG
3	Entretien de bureau	DC	241 000	NON	OUI	20/12/24	24/12/24	-	27/12/24	03/01/25	17/01/25	21/01/25	-	28/01/25	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	300 000	NON	OUI	14/02/25	18/02/25	-	21/02/25	28/02/25	14/03/25	18/03/25	-	25/03/25	12 mois	BG
5	Frais de gardiennage	DC	2 640 000	NON	OUI	23/12/24	27/12/24	-	30/12/24	06/01/25	20/01/25	24/01/25	-	31/01/25	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			3 681 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CC MP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCM P (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financeme nt (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	300 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	200 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	350 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
4	Frais de gardiennage	DC	2 640 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/2024	-	19/12/2024	26/12/2024	09/01/2025	13/01/2025	-	20/01/2025	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			3 490 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



Salime ABE

DIRECTION REGIONALE PLATEAUX

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de matériels micro-informatiques	DC	960 000	NON	OUI	29/01/2025	10/01/25	-	13/01/2025	20/01/2025	03/02/2025	07/02/2025	-	14/02/2025	1 mois	BIE
2	Fournitures de papier et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	08/01/2025	24/01/25	-	27/01/2025	03/02/2025	17/02/2025	21/02/2025	-	28/02/2025	1/2 mois	BG
3	Fourniture informatiques	DC	300 000	NON	OUI	23/01/2025	20/12/24	-	23/12/2024	30/12/2024	13/01/2025	17/01/2025	-	24/01/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	300 000	NON	OUI	12/02/2025	14/02/25	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	1/2 mois	BG
5	Frais de gardiennage	DC	2 640 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/2024	-	19/12/2024	26/12/2024	09/01/2025	13/01/2025	-	20/01/2025	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			4 600 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Fabrice ABE

DIRECTION REGIONALE MARITIME

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	400 000	NON	OUI	10/01/25	14/01/2025	-	17/01/2025	24/01/2025	07/02/2025	11/02/2025	-	18/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	300 000	NON	OUI	24/01/25	28/01/2025	-	31/01/2025	07/02/2025	21/02/2025	25/02/2025	-	04/03/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	300 000	NON	OUI	10/02/25	14/02/2025	-	17/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	14/03/2025	-	21/03/2025	12 mois	BG
4	Frais de gardiennage	DC	2 640 000	NON	OUI	12/12/24	16/12/2024	-	19/12/2024	26/12/2024	09/01/2025	13/01/2025	-	20/01/2025	12 mois	BG
	TOTAL GENERAL		3 640 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Galime ABE

MINISTRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

DIRECTION GENERALE DU COMMERCE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	500 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/25	-	16/01/25	23/01/25	06/02/25	10/02/25	-	17/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	750 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/25	-	16/01/25	23/01/25	06/02/25	10/02/25	-	17/02/25	1/2 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	600 000	NON	OUI	07/02/25	11/02/25	-	14/02/25	21/02/25	07/03/25	11/03/25	-	18/03/25	1/2 mois	BG
4	Entretien de bureau	DC	1 600 000	NON	OUI	19/12/24	23/12/24	-	26/12/24	02/01/25	16/01/25	20/01/25	-	27/01/25	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	3 500 000	NON	OUI	03/02/25	07/02/25	-	10/02/25	17/02/25	03/03/25	07/03/25	-	14/03/25	12 mois	BG
6	Frais d'impression	DC	320 000	NON	OUI	17/03/25	21/03/25	-	24/03/25	31/03/25	14/04/25	18/04/25	-	25/04/25	12 mois	BG
	TOTAL GENERAL		7 270 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Kaïme ABE

MINISTRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

DIRECTION DU COMMERCE EXTERIEUR

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I FOURNITURES ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	800 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	700 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien et maintenance des bâtiments administratifs à usage de Bureau	DC	200 000	NON	OUI	07/02/25	11/02/2025	-	14/02/2025	21/02/2025	07/03/2025	11/03/2025	-	18/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	450 000	NON	OUI	19/12/24	23/12/2024	-	26/12/2024	02/01/2025	16/01/2025	20/01/2025	-	27/01/2025	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	700 000	NON	OUI	03/02/25	07/02/2025	-	10/02/2025	17/02/2025	03/03/2025	07/03/2025	-	14/03/2025	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	130 000	NON	OUI	17/03/25	21/03/2025	-	24/03/2025	31/03/2025	14/04/2025	18/04/2025	-	25/04/2025	12 mois	BG
7	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	300 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	12 mois	BG
8	Assurances des véhicules	DC	225 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	12 mois	BG
9	Frais d'impression	DC	75 000	NON	OUI	07/02/25	11/02/2025	-	14/02/2025	21/02/2025	07/03/2025	11/03/2025	-	18/03/2025	1/2 mois	BG
	TOTAL GENERAL		3 580 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Faimé ABE

DIRECTION DU COMMERCE INTERIEUR ET DE LA CONCURRENCE

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (3)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/BC (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	500 000	NON	OUI	07/02/25	11/02/2025	-	14/02/2025	21/02/2025	07/03/2025	11/03/2025	-	18/03/2025	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	500 000	NON	OUI	19/12/24	23/12/2024	-	26/12/2024	02/01/2025	16/01/2025	20/01/2025	-	27/01/2025	1/2 mois	BG
3	Entretien des bureaux	DC	1 000 000	NON	OUI	03/02/25	07/02/2025	-	10/02/2025	17/02/2025	03/03/2025	07/03/2025	-	14/03/2025	1/2 mois	BG
4	Entretien et maintenance du mobilier et matériel de bureau	DC	300 000	NON	OUI	17/03/25	21/03/2025	-	24/03/2025	31/03/2025	14/04/2025	18/04/2025	-	25/04/2025	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	1 600 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/2025	-	16/01/2025	23/01/2025	06/02/2025	10/02/2025	-	17/02/2025	12 mois	BG
TOTAL GENERAL			3 900 000													

La Personne Responsable des Marchés Publics



10 DEC 2024



CABINET

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnelle de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Fournitures de papier et articles liés	DC	1 000 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/25	-	16/01/25	23/01/25	06/02/25	10/02/25	-	17/02/25	1/2 mois	BG
2	Fourniture informatiques	DC	900 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/25	-	30/01/25	06/02/25	20/02/25	24/02/25	-	03/03/25	1/2 mois	BG
3	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	800 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/25	-	06/03/25	13/03/25	27/03/25	31/03/25	-	07/04/25	1/2 mois	BG
4	Entretien des bureaux	DC	600 000	NON	OUI	23/12/24	27/12/24	-	30/12/24	06/01/25	20/01/25	24/01/25	-	31/01/25	1/2 mois	BG
5	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	400 000	NON	OUI	12/02/25	16/02/25	-	19/02/25	26/02/25	12/03/25	16/03/25	-	23/03/25	1/2 mois	BG
6	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 500 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/25	-	20/02/25	27/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	1/2 mois	BG
7	Frais d'impression	DC	600 000	NON	OUI	18/03/25	22/03/25	-	25/03/25	01/04/25	15/04/25	19/04/25	-	26/04/25	1/2 mois	BG
	TOTAL GENERAL		6 800 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



Talime ABE

MINISTRE DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT
ET DE LA CONSOMMATION LOCALE
.....
CABINET MINISTRE DELEGUE
.....

REPUBLIQUE TOGOLAISE
Travail – Liberté – Patrie

Date d'approbation du plan de passation de marché: Plan original: 13/11/2024

Révision 1 :

Révision 2 :

Révision 3 :

Période couverte par le plan de passation de janvier 2025 à décembre 2025

I- FOURNITURE ET TRAVAUX

Réf. N° (1)	Description des fournitures/ travaux (2)	Mode passation du marché (3)	Montant Estimatif au budget (Francs CFA) (4)	Examen DNCMP (Oui/non) (5)	Examen CCMP (Oui/non) (6)	Date de préparation DAO/DCR/B C (7)	Date de réception avis de la DNCMP/CCMP (8)	Date non objection du PTF (9)	Date d'invitation à soumission (10)	Date ouverture des offres (11)	Fin évaluation (12)	Date de réception avis CCMP/DNCMP (13)	Date non objection du PTF (14)	Date prévisionnel le de signature du contrat (15)	Délai d'exécution (16)	Source de Financement (17)
1	Acquisitions de mobiliers de bureau	DC	1 000 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/25	-	20/01/25	27/01/25	10/02/25	14/02/25	-	21/02/25	1/2 mois	BG
2	Acquisitions de matériel de bureau	DC	1 100 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/25	-	20/01/25	27/01/25	10/02/25	14/02/25	-	21/02/25	1/2 mois	BG
3	Acquisitions de matériels micro-informatiques	DC	1 200 000	NON	OUI	13/01/25	17/01/25	-	20/01/25	27/01/25	10/02/25	14/02/25	-	21/02/25	1/2 mois	BG
4	Fournitures de papier et articles liés	DC	1 000 000	NON	OUI	09/01/25	13/01/25	-	16/01/25	23/01/25	06/02/25	10/02/25	-	17/02/25	1/2 mois	BG
5	Fourniture informatiques	DC	1 000 000	NON	OUI	23/01/25	27/01/25	-	30/01/25	06/02/25	20/02/25	24/02/25	-	03/03/25	1/2 mois	BG
6	Autres achats de biens non ventilés ailleurs	DC	1 000 000	NON	OUI	27/02/25	03/03/25	-	06/03/25	13/03/25	27/03/25	31/03/25	-	07/04/25	1/2 mois	BG
7	Entretien des bureaux	DC	500 000	NON	OUI	23/12/24	27/12/24	-	30/12/24	06/01/25	20/01/25	24/01/25	-	31/01/25	1/2 mois	BG
8	Entretien et maintenance du matériel informatique	DC	500 000	NON	OUI	12/02/25	16/02/25	-	19/02/25	26/02/25	12/03/25	16/03/25	-	23/03/25	1/2 mois	BG
9	Entretien et maintenance des véhicules administratifs et de fonction	DC	2 000 000	NON	OUI	13/02/25	17/02/25	-	20/02/25	27/02/25	13/03/25	17/03/25	-	24/03/25	1/2 mois	BG
10	Frais d'impression	DC	500 000	NON	OUI	20/03/25	24/03/25	-	27/03/25	03/04/25	17/04/25	21/04/25	-	28/04/25	1/2 mois	BG
	TOTAL GENERAL		9 800 000													



10 DEC 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics

